



Milickie Stowarzyszenie Przyjaciół Dzieci i Osób Niepełnosprawnych
Kopernika 20, 56-300 Milicz
Tel: 71 38 30 014, E-mail: biuro@mspdion.org.pl



Państwowy Fundusz
Rehabilitacji Osób
Niepełnosprawnych

Realizacja projektu „Lepsze jutro 2” w ramach dofinansowania ze środków
PFRON - Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

Milicz, 15.03.2024

Milickie Stowarzyszenie Przyjaciół Dzieci i Osób Niepełnosprawnych

Ul. Kopernika 20, 56-300 Milicz

NIP 916-10-08-483

Tel.: 71-38-30-014, e-mail: biuro@mspdion.org.pl

Zapytanie ofertowe

Milickie Stowarzyszenie Przyjaciół Dzieci i Osób Niepełnosprawnych w związku z realizacją umowy do projektu pn.: „Lepsze Jutro 2” dofinansowanego ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w tym zadania pn.: „wyjazdowe siedmiodniowe warsztaty ogólnorozwijające dla małych dzieci i ich rodzin” zaprasza do złożenia oferty na zakwaterowanie wraz z wyżywieniem w dniach 25.05.2024-01.06.2024 w nadmorskich ośrodkach turystycznych dla grupy od 45 do 55 osób.

Zamawiający poinformuje Wykonawcę o ostatecznej liczbie uczestników 14 dni przed terminem przyjazdu. Wysokość wynagrodzenia z tytułu osobodni uczestnika Wykonawca będzie naliczał od rzeczywistej liczby uczestników, gdzie liczba uczestników nie może być mniejsza niż 45 osób.

Postępowanie prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz.U. z 2020 r. poz. 1740 ze zm.), w związku z nieobjęciem udzielenia zamówienia przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), gdyż wartość zamówienia jest niższa od kwoty 130 000 złotych netto.

Osobą upoważnioną do kontaktów ze strony Zamawiającego w sprawie przedmiotowego postępowania jest:

Przemysław Walniczek – kierownik wyjazdu

tel.: 535-754-861

e-mail: biuro@mspdion.org.pl

I. Wymagania dotyczące złożenia oferty

1. Ofertę należy złożyć na Formularzu ofertowym, wypełnionym i podpisanym przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, którego wzór stanowi załącznik do Zapytania ofertowego,
2. Wykonawca, którzy złoży ofertę, będzie nią związany przez 14 dni od dnia następującego po dniu upływu terminu składania ofert.
3. Do oferty należy dołączyć:
 - aktualny dokument rejestrowy Wykonawcy,

ay m

- jeżeli potrzebne - pełnomocnictwo do podpisania oferty w przypadku, gdy uprawnienie do podpisania oferty nie wynika z dokumentu rejestrowego Wykonawcy.

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Opis przedmiotu zamówienia i wymagań Zamawiającego związanych z jego realizacją zawarty w Zapytaniu ofertowym stanowi integralną część umowy.

2. Umowa realizowana będzie na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz.U. z 2020 r. poz. 1740 ze zm.) i nie podlega przepisom ustawy – Prawo zamówień publicznych.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

Usługa udostępnienia bazy hotelarsko-gastronomicznej z lokalizacją nad morzem, która powinna spełniać poniższe warunki:

- I. Zakwaterowanie w pokojach 2, 3, 4, 5 osobowych.
 - II. Dostępność dwóch sal do prowadzenia warsztatów - na wyłączność.
 - III. Mile widziany plac zabaw bądź boisko do prowadzenia warsztatów
 - IV. Basen
 - V. Parking pod wjazd dla autobusu.
 - VI. W zakresie wyżywienia oczekujemy trzech posiłków dziennie (śniadanie, obiad lub lunch, kolacja)
 - VII. Dodatkowo, ośrodek powinien spełniać wszystkie wymagania techniczne, sanitarne oraz przeciwpożarowe.
 - VIII. Ośrodek dostępny pod względem infrastrukturalnym dla osób niepełnosprawnych (np. winda, dostosowane łazienki, podjazdy)
4. Oferta podlega odrzuceniu w przypadku gdy przedmiot zamówienia nie spełnia wymagań określonych w pkt II.

III. Ocena oferty

1. Oferty oceniane będą na podstawie następujących kryteriów oceny ofert.

- I. Zakwaterowanie w pokojach 2, 3, 4, 5 osobowych. Dla grupy max. 55 osób. **Waga 0-10%**
- II. Dostępność dwóch sal do prowadzenia warsztatów – **Warunek konieczny. Waga 0-20%**
- III. Plac zabaw lub/i boisko do prowadzenia warsztatów na świeżym powietrzu **Waga 0-5%**
- IV. Basen **Waga 0-5%**
- V. Parking pod wjazd dla autobusu **Waga 0-5%**
- VI. W zakresie wyżywienia oczekujemy trzech posiłków dziennie. **Waga 0-10%**
- VII. Ośrodek powinien spełniać wszystkie wymagania techniczne, sanitarne oraz przeciwpożarowe. **Waga 0-5%**
- VIII. Ośrodek dostępny pod względem infrastrukturalnym dla osób niepełnosprawnych. **Waga 0-10%**
- IX. Odległość ośrodka od morza oraz dostosowanie wejścia na plażę dla osób z niepełnosprawnościami **Waga 0-10%**
- X. Cena – (kwota za osobodzień dla osoby dorosłej) **Waga 0-10%**
- XI. Cena – (kwota za osobodzień dla dziecka od 3-12) **Waga 0-5%**
- XII. Cena – (kwota za osobodzień dla dziecka od 0-3) **Waga 0-5%**

2. Sposób oceny ofert :

Liczba punktów danej oferty będzie stanowiła sumę punktów przyznanych w każdym z kryteriów, zgodnie ze wzorem :

a) Dla kryterium oceny w punktach I – VIII

I. W kryterium I:

- zaoferowanie przez oferenta zakwaterowania w pokojach 2, 3, 4, 5 osobowych. W tym 5 osobowych minimum 3 pokoje – 10%
- zaoferowanie przez oferenta zakwaterowania w pokojach 2, 3, 4, 5 osobowych – 7%
- zaoferowanie przez oferenta zakwaterowania w pokojach 2, 3, 4 osobowych – 4%
- zaoferowanie przez oferenta zakwaterowania w pokojach 2, 3 osobowych – 0%

II. W kryterium II:

- dostępność dwóch sal (powyżej 60 m² każda) do prowadzenia warsztatów - na wyłączność – 20%
- dostępność dwóch sal (jedna powyżej 60 m², druga nie mniej niż 40 m²) do prowadzenia warsztatów - na wyłączność – 15%
- dostępność dwóch sal (jedna powyżej 60 m², druga nie mniej niż 40 m²) do prowadzenia warsztatów - minimum jedna sala na wyłączność, natomiast druga sala dostępna w godzinach 7:00-18:00 -10%
- brak sal, brak sal o wymaganych powierzchniach, brak sali na wyłączność – 0%

III. W kryterium III:

- dostępność placu zabaw i boiska do prowadzenia warsztatów – 5%
- dostępność placu zabaw lub boiska – 3%
- brak dostępności placu zabaw i boiska – 0%

IV. W kryterium IV:

- dostępność basenu – 5%
- brak dostępności basenu – 0%

V. W kryterium V:

- dostępność parkingu pod wjazd dla autobusu – 5%
- brak dostępności parkingu pod wjazd dla autobusu – 0%

VI. W kryterium VI:

- wyżywienie w zakresie trzech posiłków dziennie (śniadanie, obiad, kolacja) – 10%
- wyżywienie w zakresie trzech posiłków dziennie (śniadanie, lunch - ciepły posiłek, obiadokolacja) – 7%
- wyżywienie w zakresie trzech posiłków dziennie (śniadanie, lunch, kolacja) – 5%
- wyżywienie w zakresie poniżej trzech posiłków dziennie – 0%

VII. W kryterium VII:

- ośrodek spełnia wszystkie wymagania techniczne, sanitarne oraz przeciwpożarowe – 5%
- ośrodek nie spełnia wymagań technicznych, sanitarnych oraz przeciwpożarowych – 0%

VIII. W kryterium VIII:

- ośrodek dostępny pod względem infrastrukturalnym dla osób niepełnosprawnych (winda, dostosowane łazienki, podjazdy) – 10%
- ośrodek częściowo dostępny pod względem infrastrukturalnym dla osób niepełnosprawnych (np.: winda, dostosowane łazienki, podjazdy) – 5%
- ośrodek niedostosowany pod względem infrastrukturalnym dla osób niepełnosprawnych (brak windy i dostosowanych łazienek oraz podjazdów) – 0%

IX. W kryterium IX:

- odległość ośrodka od morza do 300m oraz wejście bez barier architektonicznych na plażę dla osób z niepełnosprawnościami – 10%
- odległość ośrodka od morza do 600m oraz wejście bez barier architektonicznych na plażę dla osób z niepełnosprawnościami – 7%
- odległość ośrodka od morza do 300m oraz wejście z barierami architektonicznymi na plażę dla osób z niepełnosprawnościami – 5%
- odległość ośrodka od morza do 600m oraz wejście z barierami architektonicznymi na plażę dla osób z niepełnosprawnościami – 3%
- odległość ośrodka od morza powyżej 600m oraz wejście z barierami architektonicznymi na plażę dla osób z niepełnosprawnościami – 0%

b) Dla kryterium oceny ceny w punktach X – XII

I. W kryterium XI i XII za cenę w ofercie zostaną przyznane punkty zgodnie ze wzorem :

$$PK1 = Cn/Cb \times 5\% \times 100$$

PK1 – punktacja obliczona dla danej oferty według kryterium cena

Cn – najniższa cena spośród cen wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu

Cb – cena badanej oferty

II. W kryterium X za cenę w ofercie zostaną przyznane punkty zgodnie ze wzorem :

$$PK1 = Cn/Cb \times 10\% \times 100$$

PK1 – punktacja obliczona dla danej oferty według kryterium cena

Cn – najniższa cena spośród cen wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu

Cb – cena badanej oferty

3. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów.

4. Wykonawca podlega wykluczeniu przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadkach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. a-g i pkt 22 UZP.

IV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Miejsce składania ofert :

- a. **w wersji papierowej** na adres: Milickie Stowarzyszenie Przyjaciół Dzieci i Osób Niepełnosprawnych, ul. Kopernika 8, 56-300 Milicz z dopiskiem: „Oferta – wyjazdowe siedmiodniowe warsztaty ogólnorozwijające w terminie maj-czerwiec”
- b. **osobiście**, w sekretariacie Milickiego Stowarzyszenia Przyjaciół Dzieci i Osób Niepełnosprawnych, ul. Kopernika 8, 56-300 Milicz, w kopercie z dopiskiem „Oferta - wyjazdowe siedmiodniowe warsztaty ogólnorozwijające w terminie maj-czerwiec”
- c. **w wersji elektronicznej** na adres biuro@mspdion.org.pl z tytułem z dopiskiem: „Oferta - wyjazdowe siedmiodniowe warsztaty ogólnorozwijające w terminie maj-czerwiec”.

2. Termin składania ofert upływa dnia **27.03.2024 do godz. 12:00**

V. Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie zostało ustalone na podstawie Formularza ofertowego,

af m

2. Płatność wynikająca z Umowy zostanie dokonana przez Zamawiającego przelewem, w terminie do 7 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
3. Poprawna faktura zawiera: dane oferenta, dane zamawiającego oraz pozycję kosztową o nazwie: Usługa zakwaterowania oraz wyżywienia.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w ofercie. Zapłatę uznaje się za dokonaną w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego, na podstawie polecenia przelewu na wyżej wymieniony rachunek bankowy Wykonawcy.
5. Zamawiający informuje o wyłączeniu stosowania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, zgodnie z art. 4ust. 3 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1666 ze zm.).

VI. Termin wykonania

Wymagany termin wykonania przedmiotu zamówienia – 25.05.2024-01.06.2024

VII. Przetwarzanie danych osobowych

Zamawiający informuje, że będzie przetwarzał dane osobowe uzyskane w trakcie postępowania, a w szczególności: dane osobowe ujawnione w ofertach, dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty. Przetwarzanie danych osobowych przez Zamawiającego jest niezbędne dla celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Zamawiającego i wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. W związku z tym, wykonawca, przystępując do postępowania, jest obowiązany do wykonania działań wynikających z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L Nr 119 z 4.5.2016 r., s. 1, zwane dalej: RODO) wobec każdej osoby, dane osobowe będą podane w ofercie, oświadczeniach i dokumentach złożonych w postępowaniu. Na tę okoliczność Wykonawca złoży stosowne oświadczenie, zawarte w ofercie.

VIII. Pozostałe informacje

1. Zamawiający podczas rozpatrywania ofert może żądać od oferentów wyjaśnień dot. treści złożonych ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany warunków lub odwołania zaproszenia do składania ofert oraz prawo zamknięcia postępowania bez wyboru oferty na każdym jego etapie. Otwarcie ofert nie ma charakteru publicznego.
3. Zgodnie z obowiązującym Zamawiającego dokumentem dot. wydatkowania środków z PFRON pn.: „Wytyczne w zakresie kwalifikowalności kosztów w ramach art. 36 ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych” wybór oferty zostanie udokumentowany pisemnie w formie protokołu.
4. O wyborze oferty zamawiający zawiadomi poprzez zamieszczenie w terminie do 14 dni po upływie terminu złożenia ofert informacji na stronie internetowej pod adresem www.mspdion.org.pl. Jedynie zwycięska oferta uzyska oficjalną informację drogą mailową na adres wskazany w zapytaniu ofertowym.
5. Termin zawarcia umowy z wykonawcą, który złoży ofertę najkorzystniejszą, zostanie przez zamawiającego podany odrębnie.
6. Zamawiający pozostawi bez rozpoznania ofertę złożoną przez wykonawcę, który nie daje rękojmi należytego wykonania zamówienia.
7. Zamawiający nie dopuszcza podwykonawstwa.

8. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania Umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a w przypadku braku możliwości polubownego rozstrzygnięcia sporów, będą one rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
9. Wszelkie uzupełnienia oraz zmiany treści Umowy wymagają formy aneksu pod rygorem nieważności, zawartego w formie, w jakiej została zawarta umowa, albo w formie elektronicznej.

IX. Wzór oferty wykonawcy - Załącznik Nr 1

X. Wzór Szczegółowego opisu przedmiotu zapytania ofertowego - Załącznik Nr 2

WICEPREZES ZARZĄDU

Wojciech Biernat

SKARBNIK ZARZĄDU

Urszula Gaj

.....
Podpis osoby upoważnionej po stronie Zamawiającego

MILICJA STOWARZYSZENIE PRZYJACIÓŁ DZIECI
11-000 Niepełnosprawnych
16-000 MILICZ, UL. KOPERNIKA 20
tel./fax. 71 383 00 14
NIP 516 10-08-453, REGON 930125948
KRS 0000028932